

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский автотранспортный техникум»

ПРИКАЗ

09 января 2025 года

№ 6.1-1

«Об организации работы
службы медиации»

На основании пункта 3.2.3 Комплекса мер по обеспечению реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года в системе образования Красноярского края на 2016–2020 годы от 26.08.16, пункта 1.1 распоряжения Губернатора Красноярского края «О мерах, направленных на повышение эффективности профилактики правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних на территории Красноярского края» от 28.10.16 № 571-рг, пункта 2.2 постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края «О неотложных мерах по профилактике общественно опасных деяний несовершеннолетних, не достигших возраста привлечения к уголовной ответственности» от 01.11.2016 № 167-кдн, пункта 1.1 Дорожной карты по созданию и развитию служб медиации в образовательных организациях Красноярского края (утв. 08.02.2017).

В целях снижения уровня конфликтности в техникуме и улучшения психологического микроклимата, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций, формирования у учащихся умения урегулирования конфликта без физического насилия и оскорбления. С целью оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав службы медиации из числа работников:
 - Лукьянова Оксана Михайловна, заведующая отделением;
 - Загуменнова Мария Алексеевна, педагог-психолог;
 - Старцева Варвара Сергеевна, педагог-психолог.
2. Назначить куратором службы медиации педагога-психолога — Старцеву Варвару Сергеевну.
3. Утвердить положение о службе медиации (Приложение № 1).
4. Утвердить план работы службы медиации на 2025-2026 учебный год (Приложение № 2).
5. Утвердить положение о педагоге, выполняющем функции медиатора (Приложение №3).
6. Вести внутренний журнал регистрации случаев обращений с учетом соблюдения принципа конфиденциальности.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Г.Сорокин

Положение о службе медиации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования службы медиации в КГБ ПОУ «Красноярский автотранспортный техникум».

1.2. Служба медиации - это объединение участников образовательно-воспитательного процесса различных уровней (сотрудников образовательной организации, учеников, родителей и др.), направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности, с помощью медиативного подхода и использование восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений.

Медиация - способ разрешения споров мирным путем на основе выработки сторонами спора, добровольно участвующими в процедуре медиации, взаимоприемлемого и жизнеспособного решения при содействии нейтрального и независимого помощника – медиатора. В процессе медиации стороны приходят к соглашению без вынесения третьей стороной решения по спору.

Медиаторы – это педагоги, прошедшие специальное обучение (не менее 72-х часов), студенты техникума – прошедшие обучение по программе подготовки «группы равных» (не менее 24-х часов), являющиеся членами службы медиации. Медиаторами могут быть родители, прошедшие обучение (не менее 24-х часов) и являющиеся членами службы медиации.

Участники образовательных отношений – это обучающиеся, педагогические работники образовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

Куратор службы медиации – это человек, организующий деятельность службы медиации в образовательной организации.

1.3. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, при отказе или невозможности решить конфликт данным путем, могут применяться другие способы решения конфликта и/или меры воздействия. Достигнутое соглашение конфликтующих сторон может учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Правовые основы создания и деятельности службы медиации.

Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании российского законодательства, Устава КГБ ПОУ «Красноярского автотранспортного техникума», пункта 3.2.3 Комплекса мер по обеспечению реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года в системе образования Красноярского края на 2016–2020 годы от 26.08.2016), пункта 1.1 распоряжения Губернатора Красноярского края «О мерах, направленных на повышение эффективности профилактики правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних на территории Красноярского края» от 28.10.16 № 571-рг, пункта 2.2. постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края «О неотложных мерах по профилактике общественно опасных деяний несовершеннолетних, не достигших возраста привлечения к уголовной ответственности» от 01.11.2016 № 167-кдн.

2. Цели и задачи службы медиации

Основными целями службы медиации являются:

- создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;

- воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

- улучшение качества жизни всех участников образовательно-воспитательного процесса, каковыми являются дети, семьи, педагоги и воспитатели, администраторы, психологи, социальные работники, социальные педагоги и др.

Достижение названных целей обеспечивается путем решения следующих задач:

- формирование группы, участвующей в образовательно-воспитательном процессе, мотивированной на использование в своей повседневной деятельности, в том числе и в образовательно-воспитательном процессе медиативного подхода;

- адресная информационно-просветительская работа;

- подготовка работников по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации;

- снижение деструктивного влияния неизбежно возникающих конфликтов в воспитательно-образовательной сфере за счет обучения взрослых основам медиации, обучения детей медиативному подходу и позитивному общению, что позволит эффективно предупреждать развитие и эскалацию конфликта, а также оперативно и эффективно разрешать разнонаправленные конфликты с участием родителей, детей, педагогов, администрации;

- профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди студентов, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

- координация усилий семьи и техникума, а также других институтов, участвующих в работе со студентами, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающихся, особенно в критические периоды;

- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательно-воспитательного процесса.

3. Принципы деятельности службы медиации

Служба медиации не имеет строго регламентированной структуры и может формироваться в соответствии с теми потребностями и возможностями, какие присутствуют в той или иной образовательной организации. Служба медиации не является ни юридическим лицом, ни структурным подразделением образовательной организации.

Служба медиации действует на основании российского законодательства, устава образовательной организации, иных региональных и локальных нормативных актов, в том числе и на основании положения о службе медиации.

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие студента в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключения составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими);

- принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;

- равенство сторон, каждая сторона в равной степени имеет право участвовать в разрешении сложившейся ситуации;

- законность, принимаются только те решения, которые не противоречат

действующему российскому законодательству;

- заглаживание вреда обидчиком, ответственность обидчика состоит в личном заглаживании вреда, причиненного пострадавшему;

- самостоятельность службы медиации в выборе форм деятельности, процедур, организации делопроизводства;

- ответственность сторон и медиатора, медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также соблюдения принципов и стандартов, ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующих в медиации.

- информативность сторон, медиатор обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях.

4. Порядок формирования службы медиации

Служба медиации создается в образовательной организации, где есть постоянный состав обучающихся, основывается на восстановительной модели медиации. Допускается создание службы медиации из сотрудников КГБ ПОУ «Красноярского автотранспортного техникума», студентов и их родителей, или лиц, их замещающих.

В работе служб медиации участвуют как взрослые, так и подростки. Взрослые участники выполняют, в том числе роль координаторов службы медиации. Служба медиации не является закрытой системой, при желании родители, при соответствующем обучении, также могут войти в основной состав службы медиации. Необходимым условием участия в работе службы медиации, в качестве медиатора, является прохождение специального обучения: педагоги - не менее 72-х часов и студенты, родители (члены службы медиации) - не менее 24-х часов. Обучение студентов и родителей могут проводить как педагоги-медиаторы образовательной организации, так и приглашенные специалисты (медиаторы-практики). Обучающиеся могут участвовать в проведении процедур медиации, деятельности службы при условии: наличии письменного согласия их родителей на деятельность несовершеннолетнего в качестве ведущего процедуры медиации.

К работе службы могут привлекаться специалисты партнерских организаций, либо другого образовательного учреждения, где создана служба медиации. К проведению мероприятий службы медиации могут привлекаться добровольцы, прошедшие необходимый инструктаж.

Куратором службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательной организации, прошедший специальное обучение (не менее 72 часов) по программе «Медиация в образовательной организации», на которого приказом директора КГБ ПОУ «Красноярского автотранспортного техникума» возлагаются обязанности по руководству службой медиации. Куратором назначается сотрудник, пользующийся доверием обучающихся, педагогов и администрации образовательной организации, а также понимающий и поддерживающий цели и задачи службы медиации, восстановительного подхода.

5. Порядок работы службы медиации

- Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, студентов, администрации образовательного учреждения.

- Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности применения программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

- Примирительная программа начинается а случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если участниками конфликта являются несовершеннолетние, либо действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушения или преступления, для проведения программы требуется согласие родителей или их участие во встрече.

- В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, родители, а также в случае криминальной ситуации)

куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

- Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

- В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

- При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации техникума, в случае согласия сторон конфликта.

- Служба медиации помогает определить способы выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и путей их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

- При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога, куратора) с целью решения данной проблемы.

- Процедуру медиации может проводить только специально обученный специалист.

- Руководитель службы по окончании учебного семестра сдает отчет по службе.

6. Организация деятельности службы медиации

- Службе медиации по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

- Должностные лица техникума оказывают службе медиации содействие в распространение информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

- Служба медиации имеет право пользоваться услугами любых специалистов техникума.

- Администрация образовательной организации содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также другими организациями.

- Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

- В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются.

- Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и о достигнутой договоренности между сторонами.

- Совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводятся согласно плану работы службы.

- Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменение в настоящее положение вносится директором КГБ ПОУ «Красноярский автотранспортный техникум» по предложению службы примирения и согласованию их с куратором службы медиации.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации» (разработаны и утверждены Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации 17 марта 2009 г.).

**План работы службы медиации (СМ) на
2025 год.**

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Информационное сообщение на педагогическом совете, размещение информации в медиа КАТТ о службе медиации.	Январь 2025г.	Администрация техникума
2.	Разработка положения о службе медиации	Январь 2025г.	Администрация техникума
3.	Разработка памятки для медиатора.	Январь 2025г.	Члены СМ
4.	Издание приказа о службе медиации	Январь 2025г.	Директор
5.	Проведение классных часов, родительских собраний на тему: «Знакомство со службой медиации», «Решение конфликтных ситуаций в техникуме».	Январь - декабрь 2025г.	Кураторы
6.	Формирование команды медиаторов для проведения восстановительных программ	Январь 2025г.	Администрация техникума
7.	Сотрудничество с Советом по профилактики правонарушений	В течении года	Члены СМ
8.	Проведение восстановительных программ	По мере необходимости	Члены СМ
9.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений	В течении года по мере необходимости	Члены СМ
10.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	По мере необходимости	Члены СМ
11.	Подведение итогов работы службы медиации за год	Декабрь 2025г	Члены СМ
12.	Заседания службы медиации	В течении года по мере необходимости	Члены СМ

ПОЛОЖЕНИЕ **о педагоге, выполняющем функции медиатора**

1. Общие положения

1.1. Медиаторы – это педагоги, прошедшие специальное обучение (не менее 72-х часов), либо студенты – прошедшие обучение по программе подготовки «группы равных» (не менее 24-х часов), являющиеся членами службы школьной медиации. Медиаторами могут быть родители, прошедшие обучение (не менее 24-х часов) и являющиеся членами службы медиации. Медиатор создает условия для оказания практической помощи участникам образовательного процесса по урегулированию споров, альтернативным административному, ненасильственным путем, путем применения технологии восстановительной медиации.

Куратор Службы медиации – это человек, организующий деятельность службы медиации в образовательной организации.

1.2. Педагог, выполняющий функции медиатора руководствуется в своей деятельности всеми нормативно-правовыми документами, которые регулируют и регламентируют деятельность подобного рода, а также законами всех уровней, регулирующими и регламентирующими деятельность работников образования по защите интересов и прав несовершеннолетних, так как являясь, выполняя функции медиатора одновременно работником техникума, осуществляет деятельность на территории техникума и во время образовательного процесса, а также подчиняется директору и действует на основании положений Устава техникума.

Основными целями деятельности медиатора являются:

- урегулирование споров между участниками образовательного процесса средствами восстановительной медиации (по факту).

- предупреждение и профилактика повторных конфликтов в техникуме посредством применения восстановительных техник на этапе развития конфликта (если владеет информацией о развивающемся конфликте).

Деятельность медиатора осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Положением о службе медиации и Уставом техникума.

2. Обязанности медиатора

2.1. Руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами регионального и местного уровней, локальными актами.

2.2. Соблюдать принципы проведения процедуры медиации. Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

2.3. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в своей компетенции в качестве медиатора.

2.4. Защищать интересы обучающихся в техникуме в рамках своей компетенции.

3. Права медиатора

3.1. Иметь доступ к документам техникума в части дел, касающихся учащихся.

3.2. Обобщать и запрашивать у сотрудников и педагогов информацию, связанную с изучением интересов подростков относительно ситуации, с которой работает.

3.3. Проводить социологические опросы в рамках компетенции.

3.4. Повышать свою квалификацию, владеть новейшей правовой информацией по вопросам медиации в сфере образования и защиты прав детей и молодежи.

3.5. Вести регистрацию выполненной работы в любой форме, содержание которой не противоречат принципам медиации, в том числе принципу конфиденциальности медиации.

3.6. Самостоятельно определять процедуру проведения медиации с учетом обстоятельств возникшего спора, пожеланий сторон и необходимости скорейшего урегулирования спора, при условии использования форм и методов, содержание которых не противоречит основным принципам медиации.

3.7. В течении всей процедуры медиации медиатор вправе встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой в отдельности.

3.8. Отказаться от проведения процедуры медиации на любом этапе, если выяснит, что не сможет по каким-либо причинам соблюдать принципы медиации (принципы добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора).

4. Медиатор в период работы со сторонами конфликта не вправе

4.1. Вносить, если стороны не договорились об ином, предложения о вариантах урегулирования спора.

4.2. Ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение.

4.3. Быть представителем какой-либо из сторон.

4.4. Оказывать какой-либо из сторон юридическую, консультативную или иную помощь.

4.5. Осуществлять функции медиатора, если при проведении медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит в родственных отношениях с лицом, являющимся одной из сторон медиации.

4.6. Делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

4.7. Разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при ее проведении, без согласия сторон.

4.8. Категорично настаивать на участии сторон в медиации, настаивать на продолжении процедуры, если стороны (одна из сторон) решили ее прекратить до момента итоговой договоренности и заявили об этом.

Истребование от медиатора информации, относящейся к процедуре медиации, не допускается за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, и случаев, если стороны не договорились о ином. В случае если медиатор получил от одной стороны информацию, относящуюся к процедуре медиации, он может раскрыть ее другой стороне только с согласия стороны, предоставившей информацию.