

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Красноярский автотранспортный техникум»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете Учреждения**



Принято на Общем собрании
Протокол от 05.02.2015 № 1.
Утверждено и введено в действие
Приказом от 16.02.2015 № 31

г.Красноярск

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, принимающим участие в руководстве Учреждением в пределах своих полномочий.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Уставом Красноярского автотранспортного техникума.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете Учреждения.

2. Структура Совета Учреждения, порядок его формирования

2.1. Совет Учреждения избирается на Общем собрании Учреждения в количестве 11 человек.

2.2. Срок полномочий Совета Учреждения – 3 года.

2.3. В состав Совета Учреждения входит директор Учреждения (по должности), представители работников и обучающихся (избираются на общем собрании), представитель родителей обучающихся (избирается на общем собрании).

2.4. Представители обучающихся и их родителей в Совет Учреждения могут избираться ежегодно.

2.5. Предложения по кандидатурам членов Совета Учреждения могут быть внесены любым присутствующим на собрании. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов и оформляется протоколом.

2.6. На первом заседании Совета Учреждения открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель и секретарь.

2.7. Количественный состав Совета – 11 человек, из которых 1 директор Учреждения, 4 представителей педагогических работников, 3 представителя учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, 1 представитель обучающихся – председатель Студенческого совета, 1 представитель Совета родителей, 1 представитель профсоюзной организации.

2.8. Совет Учреждения считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента его избрания.

3. Компетенция Совета

3.1. К компетенции Совета Учреждения относятся:

избрание Председателя Совета Учреждения;

рассмотрение предложений по изменению устава;

внесение предложений администрации Учреждения по совершенствованию работы по комплектованию Учреждения обучающимися, педагогическими кадрами и иными работниками;

участие в работе аттестационных и ревизионных комиссий;

внесение предложений администрации Учреждения по расходованию денежных средств на улучшение деятельности Учреждения;

содействие деятельности Педагогического совета;

внесение предложений администрации Учреждения по совершенствованию и изданию локальных нормативных актов;

контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;

рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка;

координация деятельности в Учреждении общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), за исключением организаций и объединений, запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.2 Вносит на рассмотрение директору предложения в части:
материально-технического обеспечения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах денежных средств);
создания в техникуме условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
развития воспитательной работы в техникуме.

3.3 Ходатайствует о представлении работников техникума к правительственным наградам и другим видам поощрений.

3.4. Информировывает участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях путём размещения информации на информационных стендах.

4. Организация деятельности Совета Учреждения

4.1 Заседания Совета Учреждения собираются не реже 1 раза в квартал

4.2 Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Совета Учреждения

4.3 Заседания Совета Учреждения созываются председателем Совета.

4.4 Решения на Совете Учреждения принимаются большинством голосов от количества присутствующих членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения Совета Учреждения оформляются протоколом и доводятся до сведения участников образовательного процесса.

4.5 Протокол подписывается председателем и секретарем Совета Учреждения.

4.6 Для осуществления своих функций Совет Учреждения в праве приглашать на заседание Совета Учреждения любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Учреждения; запрашивать и получать у директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функции

4.7 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета Учреждения возлагается на администрацию Учреждения.

5. Обязанность и ответственность Совета Учреждения

5.1 Совет Учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.3 Члены Совета Учреждения, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 Решения Совета Учреждения, противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Техникума, договору Техникума и Учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению.

5.5 Члены Совета Учреждения обязаны посещать его заседания. Член Совета Учреждения, систематически (более трёх раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета Учреждения.

5.6 Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета Учреждения в следующих случаях:

- по желанию члена Совета Учреждения, выраженному в письменной форме;
- при увольнении
- в связи с окончанием учебного заведения или отчислением (переводом) обучающегося

6 Делопроизводство

6.1 Ежегодные планы работы Совета Учреждения, отчёты о его деятельности входят в номенклатуру дел техникума.

6.2 Протоколы заседаний Совета Учреждения хранятся у секретаря Совета Учреждения.

6.3 Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.4 Положение о Совете Учреждения принимается Общим собранием образовательного Учреждения.