

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
от 10 ноября 2016 г.

Утверждено
Приказом директора техникума
от 14 ноября 2016 г. № 113.3-о

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности
190701 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
базовая подготовка
на 2016-2017 учебный год

г. Красноярск, 2016 г

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о выпускной квалификационной работе выпускников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский автотранспортный техникум» (далее - Техникум), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена, разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 26.12.2012 №273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968, Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 №06-846).

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) выпускниками Техникума в период прохождения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), а также порядок организации работы и оплаты труда руководителей выпускных квалификационных работ, консультантов, рецензентов, председателей и членов государственных экзаменационных комиссий.

1.2. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) выпускная квалификационная работа является обязательной частью ГИА и включает в себя подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта). Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальностям СПО отводится, как правило, 6 недель, из них на подготовку ВКР - четыре недели, на защиту ВКР - две недели.

1.3. Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.4. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

2.1 Темы ВКР определяются Техникумом и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства и экономики, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию

одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями учебных дисциплин и профессиональных модулей и обсуждается на заседаниях профильных цикловых комиссий с участием председателей ГЭК.

2.2 Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

2.3 ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

2.4 Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

2.5 При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

2.6 Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей ВКР оформляется приказом директора Техникума.

III. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

3.1 Для руководства процессом подготовки выпускной квалификационной работы каждому выпускнику назначается руководитель и (при необходимости) консультанты.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников. При внутреннем совмещении количество студентов может быть увеличено до 20 (с учетом всех форм обучения).

3.2 В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимся плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР.

3.3 Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой, рассматривается цикловой комиссией, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.4. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество выполнения работы, подписывает ее и вместе с заданием и передает заведующему отделением на получение допуска к защите.

3.5 В обязанности консультанта ВКР входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам.

4.2. Структура и содержание ВКР определяются в зависимости от профиля специальности, и, как правило, включают в себя: расчетно-пояснительную записку, состоящую из титульного листа, содержания, основной части, заключения, списка использованных источников и приложений, а также графическую часть, оформленную на отдельных листах (плакатах) - чертежей, схем, планов и т.п., либо выполненную в виде электронной презентации в формате *Power Point* и представленной с помощью экранно-демонстрационных средств.

Обучающийся может применять для оформления документации ВКР автоматизированные системы проектирования и управления (САПР): AutoCAD, ArchiCAD и т.п.

4.3. Основная часть ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы работы, а название параграфов - названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть содержания главы (параграфа).

Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В эту главу включается:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного фактического материала;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

4.4. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

4.5. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР. Список оформляется в соответствии с библиографическими нормами, указанными в п. 4.1 настоящего Положения.

4.6. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

4.7. Общий объем ВКР (без приложений) должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста. Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в текстовом редакторе *Microsoft Word*, распечатан с помощью принтера на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм).

Материалы графической части могут быть оформлены на листах формата от А1 как методом ручного построения чертежей, схем, планов и т.п., так и методом крупноформатной печати (с использованием плоттера). Допускается представление графического материала в виде плакатов, стендов, макетов и пр.

V. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1. ВКР подлежат обязательному внешнему рецензированию, которое проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из профильных организаций (предприятий), учреждений образования и др.

5.2. Рецензия на ВКР должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

5.3. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до проведения защиты работы.

5.4. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

5.5. После ознакомления с рецензией заведующий отделением совместно с председателем цикловой комиссии решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

VI. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.2. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по соответствующей профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

6.3. Заведующий отделением допускает ВКР к защите и оформляется приказ директора.

6.4. Защита ВКР производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.5. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве Техникума. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

6.6. На защиту ВКР отводится до одного академического часа (45 минут) на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по

согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.7. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

6.8. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

6.9. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Техникуме на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

6.10. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК. Критерии выставления оценок указываются в программах государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам СПО.

vii. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

7.1. Выпускная квалификационная работа, представленная ГЭК, оценивается по пятибалльной системе.

7.2. Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий экономический анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительную рецензию дипломного проекта;

- при защите проекта обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный материал (таблицы, схемы, графики и т.п.), правильно отвечает на поставленные вопросы.

7.3. Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный экономический анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительную рецензию дипломного проекта;

- при защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный материал (таблицы, схемы, графики и т.п.), без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

7.4. Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в рецензии на дипломный проект имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

7.5. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в рецензии на дипломный проект имеются критические замечания;

- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

VIII. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

8.1. Выполненные ВКР хранятся после их защиты в архиве Техникума в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации.

8.2. ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах Техникума.

8.3. По запросу предприятия, учреждения, организации руководство Техникума имеет право разрешить снимать копии с ВКР выпускников.

IX. НОРМЫ ЧАСОВ ДЛЯ РАСЧЕТА ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ, КОНСУЛЬТАНТОВ, РЕЦЕНЗЕНТОВ ВКР, ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ И ЧЛЕНОВ ГЭК

9.1. На руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ, заседание ГЭК отводится до 36 часов на каждого обучающегося выпускника, в том числе:

9.1.1 Руководство и консультирование - до 20 часов на одного обучающегося, включая:

- консультирование технической, либо экономической части - 1 час на одного обучающегося;
- выполнение нормоконтроля - 1 час на одного обучающегося (для специальности Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта);
- проверка графической части - 1 час на одного обучающегося.

9.1.2. Оплата труда рецензента – до 4 часов на одного обучающегося;

9.1.3 Оплата работы председателя и членов Государственной экзаменационной комиссии - до 6 часов в день.

9.2. На консультации для каждого обучающегося предусмотрено не более двух часов в неделю. На руководство выпускной квалификационной работой предусматривается до 15 часов на каждого обучающегося без учета консультирования.

9.3 Численность Государственной аттестационной комиссии не менее пяти человек.