

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**
**краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Красноярский автотранспортный техникум»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ**

Утверждено и введено в действие приказом
№ 1141-о от 23. 11. 2017

г.Красноярск

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке оказания материальной поддержки студентам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Красноярский автотранспортный техникум» » (далее - учреждение), определяет размер и порядок оказания материальной поддержки обучающимся учреждения.

1.2 Материальная поддержка – это единовременная выплата на основании личного заявления студента, размер которой устанавливается настоящим положением, назначается стипендиальной комиссией с учетом мнения совета обучающихся, выплачивается по приказу директора

1.3. Настоящее положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закона Красноярского края от 26.06.2014 г. № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;

Федеральный закон от 24.07.1988 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Устава учреждения.

1.4. Материальная поддержка нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в учреждении, выплачивается из стипендиального фонда предусмотренного учреждению на выплату стипендий.

1.5. Размер средств краевого бюджета на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в учреждении, не может превышать двадцати пяти процентов предусмотренного учреждению размера стипендиального фонда.

1.6. Основания оказания материальной поддержки студентам учреждения:

- в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации;

-необходимостью санаторно-курортного лечения;

-смертью одного из родителей (обоих родителей);

-рождением ребенка одинокой матерью.

1.7. Материальная поддержка может быть оказана только один раз в календарный год по каждому основанию.

Студентам, относящимся к категории детей сирот два раза в календарный год.

1.8 На материальную поддержку могут претендовать студенты независимо от получения академической, социальной или именных стипендий.

1.9. Перечень документов представляемых на получение материальной поддержки указан в приложении №1

2. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1.1. Трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

2.1.2. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации:
дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

дети - жертвы насилия;

дети, проживающие в малоимущих семьях;

дети с отклонениями в поведении;

дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

2.1.3. Студенты, претендующие на получение материальной поддержки в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации, подают заявление в стипендиальную комиссию с приложением документа подтверждающего факт трудной жизненной ситуации.

2.1.4 За достоверность представленных сведений ответственность несет студент, написавший заявление.

2.1.5. Секретарь стипендиальной комиссии собирает заявления до 25 числа каждого месяца, регистрирует их в журнале регистрации заявлений на оказание материальной поддержки студентов, с указанием даты получения.

Решение об оказании материальной поддержки принимается на заседании стипендиальной комиссии большинством голосов открытым голосованием.

2.1.6. Совет студенческого самоуправления вносит письменное мотивированное решению по каждому заявлению.

2.1.7. На основании принятого решения стипендиальной комиссией и мнения Совета студенческого самоуправления издаётся приказ директора об оказании материальной поддержки.

2.1.8. Студенты, в отношении которых принято решение о выплате материальной поддержки, получают её в дни выдачи стипендии (со стипендией) на карточки в течение месяца следующего за месяцем подачи заявления.

2.1.9. Материальная поддержка студентам выплачивается в размерах:

- студентам, находящимся в трудной жизненной ситуации до 3 500 руб., в том числе НДФ;

- необходимость санаторно-курортного лечения – 3500 руб. в том числе НДФЛ;

- смертью одного из родителей (обоих родителей) – 3500 рублей, в том числе НДФЛ;

- рождением ребенка одинокой матерью – 3500 рублей, в том числе НДФЛ.

2.1.10. Решение об отказе в оказании материальной поддержки студенту может быть принято по одному из следующих оснований:

представление подложных документов (по результатам проверки);

превышение лимита средств Фонда материальной поддержки обучающихся на текущий календарный год.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение о порядке оказания материальной поддержки студентам вводятся в действие приказом директора после его утверждения Советом студенческого самоуправления.

3.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются и утверждаются Советом студенческого самоуправления и вводятся приказом директора.

**Перечень документов представляемых студентами очной формы обучения за счёт краевых средств на получение
материальной поддержки**

Порядок выплаты	Документы, предоставляемые студентами в стипендиальную комиссию
Трудная жизненная ситуация	<p>1. Заявление по установленной форме</p> <p>2. Копия паспорта (1 страницы и страницы с регистрацией по месту постоянного жительства).</p> <p>3. Документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности; Медицинская справка о состоянии здоровья; справка органов Федеральной миграционной службы о наличии у студента статуса беженца или вынужденного переселенца и/или членов его семьи; справка органов социальной защиты; иные документы, подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации (справки о кражах, справки МЧС).
Необходимость санаторно-курортного лечения	<p>1. Личное заявление на бланке;</p> <p>2. Копия паспорта (1 страницы и страницы с регистрацией по месту постоянного жительства).</p> <p>3. Справка о необходимости санаторно-курортного лечения</p> <p>4. Документ, подтверждающие расходы на приобретение путёвки.</p>
Смерть одного из родителей (обоих родителей)	<p>1. Личное заявление на бланке;</p> <p>2. Копия паспорта (1 страницы и страницы с регистрацией по месту постоянного жительства).</p> <p>3. Копия свидетельства о смерти;</p> <p>4. Копия документа, подтверждающего родство с умершим: (свидетельство о рождении лица, обращающегося за материальной помощью), паспорта.</p>

Рождение ребенка одинокой матерью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Письменное заявление на бланке; 2. Копия свидетельства о рождении; 3. Копия паспорта (1 страницы и страницы с регистрацией по месту постоянного жительства); 4. копия справки, выданная отделением ЗАГС, подтверждающая статус "одинокой матери"; 5. Сведения, подтверждающие факт совместного проживания матери и ребенка (акт о совместном проживании, справка с паспортного стола (в случае прописки по адресу проживания) и т.п.).
-----------------------------------	---